



## APLIKACION PËR PUNË

Ju lutemi komplettoni saktë këtë aplikacion për punë, duke dhënë sa më shumë detale për aftësitë e juaja dhe eksperiencën e cila ndërlidhet me këtë aplikim për punë. Përzgjedhja preliminare do të bëhet duke u bazuar në informatat e marra nga ky aplikacion. **Dokumentacioni i dorëzuar në AFK nuk do të kthehet.**

Ju lutemi kujdesuni që ky aplikacion i nënshkruar dhe me datë të shënuar të dorëzohet para datës përfundimtare në njerën nga adresat e dhëna në faqen e fundit. Nuk pranojmë aplikacione të pa nënshkruara të dërguara me email.

Ju lutemi plotësoni këtë formë me SHKRONJA TË MËDHA. Gjithashtu dorezoni edhe një foto tuajën me këtë aplikacion

### UDHËZIMET

Aplikantët do të trajtohen njëjt, pa marrë parasysh se a janë kandidat të jashtëm apo të brendshëm. Kandidatët e brendshëm duhet të lajmërojnë menaxherët e tyre se kanë aplikuar për pozitë tjetër.

### POZITA PËR TË CILËN APLIKONI:

Titulli:

Departamenti/Regjioni:

Ku keni dëgjuar për këtë vend të punës?

### I. TË DHËNAT E APLIKUESIT

**Emri**

**Mbiemri**

<b>Adresa e shtëpisë</b>	<b>Numri i lejes</b>	<b>Data e lindjes</b>

### Nr e telefonit: ju lutemi përfshini kodin hyrës

Shtëpi:

Punë:

Mobili:

E-mail adresa:

A keni patent shofer?	<b>Po</b>	<b>Jo</b>
-----------------------	-----------	-----------

A keni ndonjë histori mjekësore ose gjendje shëndetësore që do të ishte relevante për aplikacionin tuaj?	<b>Po* / Jo</b> *Nëse përgjigja është Po ju lutemi ofroni detale në një copë letër të ndarë
--	--

Nëse jeni të punësuar, sa kohë ju duhet që të paralajmëroni punëdhënësin e tanishëm?	
--	--

### 2. SHËNIMET E PUNËSIMIT

Filloni me punësimin tuaj më të fundit. Përshkruani shkurt detyrat dhe përgjegjësitë kryesore të pozitës suaj.  
Nëse dëshironi të përshkruani më gjërësisht fushat e posaçme të përgjegjësive, shënoni në:

**Sektorin 5: Eksperinca / aftësitë.**

**1. Organizata/Punëdhënësi i tanishëm/më i fundit**

Emri:		
Adresa:		
Nr. i telefonit:		
Pozita:	Prej	Deri
Përshkrim i shkurtër detyrave:		
Rroga:	E para:	E fundit:
Arsyeja për lëshim/ndërrim:		

**2. Punëdhënësi/Organizata**

Emri:		
Adresa:		
Nr. i telefonit:		
Pozita:	Prej	Deri
Përshkrim i shkurtër detyrave:		
Rroga:	E para:	E fundit:
Arsyeja për lëshim/ndërrim:		

**3. Punëdhënësi/Organizata**

Emri:		
Adresa:		
Nr. i telefonit:		
Pozita:	Prej	Deri
Përshkrim i shkurtër detyrave:		
Rroga:	E para:	E fundit:
Arsyeja për lëshim/ndërrim:		

**4. Punëdhënësi/Organizata**

Emri:		
Adresa:		
Nr. i telefonit:		
Pozita:	Prej	Deri
Përshkrim i shkurtër detyrave:		
Rroga:	E para:	E fundit:
Arsyeja për lëshim/ndërrim:		

A mund të kontaktojmë punëdhënësin tuaj të tanishëm?	Po	Jo
--	----	----

**3. SHKOLLIMI**

Tregoni për shkollimin tuaj dhe për çfardo kualifikimi që ju mendoni se është relevant për pozitë.

Përfshini kurset relevante të cilat jeni duke i kryer. Filloni me më të fundit.

Emri i shkollës/universitetit/trupit trajnues	Lënda e studijuar	Kualifikimi/Shkalla	Data e marrjes

#### 4. *TRAJNIMET / TRAININGS*

Ju lutemi shënoni të gjitha trajnimet dhe kurset që i keni kaluar e të cilat nuk kanë çuar deri te kualifikimi, por të cilat ju mendoni se janë relevante për këtë pozitë.

<i>Kursi Trajnues</i>	<i>Data</i>

#### 5. *EKSPERIENCA / AFTËSITË*

Ky sektor është për ju që të jepni informata specifike si mbështetje e aplikacionit tuaj. Ju lutemi që t'i bashkangjitni informatat në maksimum tri faqe te formatit A4.

Pasi që të keni lexuar me kujdes Përshkrimin e Pozitës, konsideroni deri në çfarë mase keni fituar aftësitë dhe eksperiencën e nevojshme për pozitë. Eksperienca e juaj nuk do të thotë që të jetë e fituar gjatë punësimit me pagë dhe mund të përfshijë interese të posaçme relevante për pozitë. Është me rëndësi që ju të ofroni fakte për të arriturat e juaja duke dhënë shembuj që mbështesin aplikacionin tuaj.

#### 6. *REFERENCAT*

Ju lutemi shënoni emrin, adresën dhe pozitën/profesionin e dy referuesëve. Njëri duhet të jetë punëdhënësi i tanishëm apo i fundit. Dëshmitë apo referencat nga shokët dhe kushërinjtë nuk pranohen.

1. Emri:
Pozita:
Organizata:
Adresa:
Tel:

1. Emri:
Pozita:
Organizata:
Adresa:
Tel:

A jeni në lidhje familjare me ndonjë të punësuar të AFK-s?	Po	Jo
--	----	----

Nëse Po, ju lutemi specifikojeni:
-----------------------------------

## **7. DEKLARATA DHE NËNSHKRIMI**

<p>Unë vërtetoj që informatat e përfshira në këtë aplikacion janë të vërteta dhe të kompletuara në dijen time më të mirë dhe kuptoj që cilado informatë jo e vërtetë në këtë aplikacion mundë të shkaktoj mospranimin tim në punë. Gjithashtu, unë autorizoj Agjencionin për Financim në Kosovë që të verifikoj historinë time kreditore në Regjistrin e Kredive të Kosovës (RKK).</p>	
.....	.....
<b><i>Nënshkrimi</i></b>	<b><i>Data</i></b>

*Ju falënderojmë për plotësimin e këtij aplikacioni!*